

\_\_\_\_\_單位 排班表 期間： 年 月 日~ 月 日

姓名	一	二	三	四	五	六	日	一	二	三	四	五	六	日
日期														
日期														
日期														
日期														
日期														

休息日：休  
例假日：例

排班原則：(1)週總工時40hrs (2) 每7日至少1日例假日，1日休息日  
(3)每工作4小時，需休息30分鐘

助理人員：

計畫主持人：