

臺北醫學大學第____屆第____次勞資會議提案單

提案日期	
提案人 (含：姓名、 單位、職稱)	
提案種類	<input type="checkbox"/> 討論事項(須作成決議) <input type="checkbox"/> 建議事項(作為決策參考) <input type="checkbox"/> 關於協調勞資關係、促進勞資合作事項。 <input type="checkbox"/> 關於勞動條件事項。 <input type="checkbox"/> 關於勞工福利籌劃事項。 <input type="checkbox"/> 關於提高工作效率事項。 <input type="checkbox"/> 勞資會議代表選派及解任方式等相關事項。 <input type="checkbox"/> 勞資會議運作事項。 <input type="checkbox"/> 其他討論或建議事項。
案 由	
說 明	
備 註	
人 資 處 收 件 簽 章	

一、如有提案事項請填寫本表，並於提案截止日前將本表傳送至 jessica.weng@tmu.edu.tw。

二、每一提案請使用一張提案單，本單不敷使用時，請自行影印。

三、連絡人：人力資源處人事服務組婕靈（分機：22013）。